

## ПЕРЕЧЕНЬ документов для участия в конкурсном отборе

Для участия в конкурсном отборе учитель или его доверенное лицо (далее – доверенное лицо) представляет в период с 10 января по 15 апреля 2024 года региональному оператору – Невинномысскому государственному гуманитарно-техническому институту – заявление об участии в конкурсном отборе по форме, утверждаемой Минобразования края (далее соответственно – претендент, заявление). Документы могут быть представлены претендентом (доверенным лицом) лично или направлены в адрес регионального оператора заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении или посредством курьерской связи.

К заявлению прилагаются следующие документы:

- паспорт претендента;
  - документ об образовании претендента;
  - документ, подтверждающий уровень квалификации претендента;
  - копия трудовой книжки претендента и (или) сведения о трудовой деятельности, предусмотренные статьей 66.1 Трудового кодекса Российской Федерации;
  - свидетельство о постановке претендента на учет в налоговом органе или уведомление о постановке на учет в налоговом органе по месту жительства на территории Российской Федерации;
  - страховое свидетельство обязательного пенсионного страхования;
  - согласие претендента на обработку персональных данных;
  - согласие претендента о готовности на переезд в расположенный на территории Ставропольского края сельский населенный пункт, либо рабочий поселок, либо поселок городского типа, либо город с населением до 50 тыс. человек;
  - свидетельство о браке (при наличии);
  - свидетельство о рождении ребенка (при наличии)
- (далее – документы).

В случае представления заявления и документов доверенным лицом им предъявляется паспорт или иной документ, удостоверяющий его личность, и документ, подтверждающий его полномочия.

Документы могут быть представлены претендентом (доверенным лицом) лично или направлены в адрес регионального оператора заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении или посредством курьерской связи.

Лично документы могут быть представлены как в подлинниках, так и в копиях, заверенных в установленном порядке.

Документы, представленные в подлинниках, после изготовления и заверения их копий возвращаются региональным оператором претенденту (доверенному лицу).

В случае направления претендентом (доверенным лицом) документов заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении или

посредством курьерской связи они должны быть заверены в установленном порядке.

Претендент вправе представить документы только на одну вакантную должность, включенную в перечень вакантных должностей.

При представлении заявления и документов претендентом (доверенным лицом) они проверяются региональным оператором в день их представления на предмет наличия их в полном объеме и надлежащего оформления, и в случае выявления в документах ненадлежащего их оформления или представления их в неполном объеме они возвращаются претенденту (доверенному лицу) с указанием причин возврата и порядка устранения допущенных нарушений.

Претендент (доверенное лицо) вправе повторно представить заявление и документы региональному оператору после устранения нарушений, явившихся основанием для возврата заявления и документов.

Претендент несет ответственность за недостоверность сведений, содержащихся в представленных документах.

При представлении заявления и документов региональному оператору претендентом (доверенным лицом) в полном объеме и надлежаще оформленных они регистрируются в журнале регистрации документов с указанием даты и времени их регистрации региональным оператором. Региональный оператор в день принятия документов выдает претенденту (доверенному лицу) письменное уведомление о принятии документов для участия претендента в конкурсном отборе.

После получения претендентом (доверенным лицом) выписки из журнала регистрации документов с описью принятых документов и указанием даты и времени их регистрации претендентом (доверенным лицом) ставится подпись в реестре поступления документов как факт подтверждения указанных даты и времени регистрации представленных им заявления и документов.